



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Prot. N. 134043 del 11/10/2016

**AVVISO PUBBLICO
PER LA RICERCA DI SPONSOR PER
PNI – PREMIO NAZIONALE INNOVAZIONE 2016**

Visto

- L'art 43 della Legge 27 dicembre 1997, nr. 449;
- Il vigente Regolamento per la gestione delle sponsorizzazioni dell'Università degli Studi Modena e Reggio Emilia;

SI RENDE NOTO

L'interesse dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ad individuare possibili sponsor per l'edizione 2016 del PNI – Premio Nazionale Innovazione, organizzato dall'Università di Modena e Reggio Emilia in collaborazione con l'Associazione PNIcUBE. L'edizione 2016 del PNI - Premio Nazionale per l'Innovazione avrà il tema "Shaping Future, visioni di futuro" e si terrà Modena il 1-2-3 dicembre 2016.

È un'iniziativa di grande rilievo, una "Coppa Campioni" tra progetti d'impresa hi-tech, la maggiore e la più capillare business plan competition accademica nazionale, con oltre 3.000 proponenti all'anno, selezionati attraverso 16 competizioni regionali e un montepremi finale di 100.000 euro, suddiviso tra i vincitori di 4 categorie: Cleantech & Energy, ICT, Industrial e Life Sciences.

1. SOGGETTO PROMOTORE

L'Università di Modena e Reggio Emilia in qualità di responsabile della procedura assume il ruolo di sponsée.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del c.c. .

2. OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione finanziaria, di importo minimo di € 3.000 (oltre all'IVA di legge), avranno come oggetto la corresponsione dell'importo offerto, finalizzato a:

- 1) presenza del logo (formula basic € 3.000 + IVA)
- 2) presenza del logo e partecipazione nella Giuria di settore (formula smart, € 5.000 + IVA);
- 3) messa in evidenza del logo, partecipazione in Giuria, condivisione del processo di informazioni (formula standard, € 10.000 + IVA);
- 4) intervento di un rappresentante aziendale durante l'evento, messa in evidenza del logo, partecipazione in Giuria, condivisione del processo di informazioni (formula medium, € 15.000 + IVA);
- 5) presenza nella comunicazione ai Media (es. scheda aziendale in cartella stampa, materiale promozionale aziendale nella bag congressuale), messa in evidenza del logo, partecipazione in



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Giuria, condivisione del processo di informazioni e intervento di un rappresentante aziendale durante l'evento (formula large, € 25.000 + IVA);

6) intitolazione del premio di settore, intervento di un rappresentante aziendale in conferenza stampa, scheda aziendale in cartella stampa, materiale promozionale aziendale nella bag congressuale), messa in evidenza del logo, partecipazione in Giuria, condivisione del processo di informazioni e intervento di un rappresentante aziendale durante l'evento (formula full, € 40.000 + IVA).

3. IMPEGNI DELLO SPONSEE

La scelta dello sponsor è effettuata mediante la pubblicazione del presente avviso sull'Albo informatico di Ateneo all'indirizzo <http://www.unimore.it/bandi/Albo.html>, nei siti web dei dipartimenti e sulla pagina <http://www.pni2016.unimore.it/>

L'Università potrà consentire la presenza di più sponsorizzazioni assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi spazi pubblicitari.

Ciascuno sponsor usufruirà di uno spazio pubblicitario consistente nell'apposizione del logo e della denominazione in tutti i materiali digitali e cartacei relativi al Premio Nazionale Innovazione (brochure, programma, book delle idee, cartelle stampa, esclusi i documenti recanti comunicazioni istituzionali) e nella messa a disposizione di uno spazio adeguato sul sito <http://www.pni2016.unimore.it>

La comunicazione all'esterno della sponsorizzazione potrà effettuarsi, esclusivamente, nei modi di seguito riportati attraverso l'inserimento del logo e della denominazione dello sponsor:

- in banner pubblicitari;
- nei siti internet istituzionali, anche mediante collegamenti ipertestuali;
- nella segnaletica

4. CONDIZIONI

L'Università, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione, contenuti nel messaggio promozionale pubblicitario o per l'attività dello sponsor:

- non siano coerenti con le finalità e l'oggetto della sponsorizzazione;
- siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse;
- siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale o siano in contrasto con gli indirizzi dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;
- possano creare pregiudizio o danno all'immagine dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;
- possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione.

Saranno in ogni caso ritenute escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa;
- Pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiali pornografici o a sfondo sessuale;
- Pubblicità diretta o collegata ritenuta contraria al buon costume;
- Messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;



- Pubblicità vietata dalla legge (ad esempio, divieti contenuti nel D.Lgs. 31-7-2005 n. 177 "Testo unico dei servizi di media audiovisivi e radiofonici.").

5. IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor avranno l'obbligo di corrispondere all'Università il corrispettivo offerto fornendo le seguenti indicazioni:

- entità dell'importo in denaro offerto;
- individuazione del logo con il quale si intende sostenere la sponsorizzazione;
- mettere a disposizione dell'Università ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo che sarà inoltrato in formato vettoriale ad alta definizione.

Tutti i materiali di comunicazione dello sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale da parte dell'Università.

Le garanzie della presenza del logo e della visibilità non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, qualora ne ricorrano i presupposti.

L'apposizione del logo dello sponsor potrà avvenire compatibilmente con le disposizioni contenute nel Brand Manual di UNIMORE parte A – Elementi Base e parte B – Modulistica.

Lo sponsor si assume tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Possono presentare offerta di sponsorizzazione soggetti privati e pubblici, operatori economici, fondazioni, associazioni senza fini di lucro.

Non possono presentare offerta, e sono esclusi, quei soggetti privati, pubblici, operatori economici, fondazioni, associazioni ed altri organismi che esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica dell'Ateneo.

La proposta dell'offerta di sponsorizzazione redatta in forma scritta dovrà contenere:

- dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico, sede legale, numero di codice fiscale, partita IVA, indirizzi - compreso fax, indirizzo e-mail, casella di posta elettronica certificata);
- dati anagrafici, codice fiscale e carica ricoperta dal Legale rappresentante o eventuale firmatario della proposta;
- autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato è in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A. previsti dall'art. 38 del dlgs 163/2006 dallo sponsor;
- entità dell'importo finanziato;
- accettazione delle condizioni oggetto della sponsorizzazione;
- impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e le relative autorizzazioni.

La proposta dovrà pervenire via mail all'indirizzo tiziano.bursi@unimore.it e in forma scritta con lettera a firma autografa del legale rappresentante indirizzata al prof. Tiziano Bursi Via Berengario 51 Modena (MO), **entro le h. 12.00 del 15 novembre 2016**.

Le offerte di sponsorizzazione saranno valutate dal responsabile unico del procedimento prof. Tiziano Bursi.



7. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

A conclusione della valutazione delle offerte pervenute, l'Università invierà agli sponsor individuati il contratto di sponsorizzazione contenente i seguenti dati:

- a) oggetto e finalità della sponsorizzazione;
- b) diritto dello sponsor all'utilizzazione esclusiva o non esclusiva dello spazio pubblicitario;
- c) modalità di promozione, comunicazione, pubblicità limiti dello sfruttamento dell'immagine ai fini pubblicitari, eventuali benefits, modalità di utilizzazione del logo sul materiale di propaganda e pubblicità;
- d) durata del contratto;
- e) obblighi dello sponsor e dello sponsée;
- f) corrispettivo da corrispondere da parte dello sponsor e termini;
- g) eventuali garanzie richieste;
- h) prescrizione in materia di inadempimento, controversie, spese contrattuali e facoltà di recesso;
- i) previsione che la sponsorizzazione non potrà pregiudicare o condizionare l'attività dell'Ateneo.

8. PAGAMENTI

I pagamenti dovuti dallo sponsor dovranno essere eseguiti nei termini di 10 giorni come previsto nel contratto di sponsorizzazione sul c/c intestato all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, IBAN IT IT 02 Q 02008 12930 000000512773 Cod. Bic/Swift: UNCRITMM presso UniCredit S.p.A., Sede Centrale di Modena, Piazza Grande n. 40.

Qualora lo sponsor sia un ente od un organismo pubblico soggetto al regime di tesoreria unica, l'accredito di quanto dovuto deve farsi sul conto n. IBAN IT23E0100003245243300037150 intestato all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, presso la Banca d'Italia.

9. DIVIETI

È fatto divieto di:

- comunicare allo sponsor i dati personali dei destinatari delle informazioni;
- inserire messaggi pubblicitari all'interno dei documenti recanti comunicazioni istituzionali;
- utilizzare dati personali per differenziare i messaggi pubblicati in relazione a caratteristiche dei destinatari delle comunicazioni istituzionali.

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

11. FORO COMPETENTE

Su tutte le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente avviso, nonché quelle relative alla fase procedurale di scelta fino alla conclusione del contratto, è competente il T.A.R. Emilia Romagna, Strada Maggiore n. 53, 40125 Bologna.

Su tutte le controversie relative alla fase esecutiva del contratto, successiva al perfezionamento del contratto medesimo, è inderogabilmente e obbligatoriamente competente il Foro di Modena.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Il Responsabile del procedimento

(F.TO Prof. Tiziano Bursi)

Modena, 27 settembre 2016

Prot. n.